

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE

“PASCHINI-LINUSSIO”

Via Ampezzo, 18 - 33028 TOLMEZZO (UD) - C.F. 93021690305  
 Tel. 0433 2078 - Fax n. 0433 41219  
 e-mail: [udis019009@istruzione.it](mailto:udis019009@istruzione.it) pec: [udis019009@pec.istruzione.it](mailto:udis019009@pec.istruzione.it)  
 Codice Univoco Ufficio: UFAQADU

MOD. DISCIPLINA

ANNO SCOLASTICO

2017 / 2018

PROGRAMMA SVOLTO

INDIRIZZO	RIM
CLASSE	3
SEZIONE	/
DISCIPLINA	TEDESCO
DOCENTE	DRIUSSI Ilaria
<p><b>LIBRO DI TESTO A SUPPORTO ED ULTERIORI MATERIALI:</b>                  Bonelli, Paola/ Pavan, Rosanna (2015), <i>Handelsplatz</i>, Loescher Editore.                  Vanni, Angela / Delor, Regine (2014), <i>Stimmt! Vol.2 Ed. Pack</i>, Kursbuch + Arbeitsbuch + Libro attivo, Pearson.                  L'insegnante ha fornito agli allievi materiale di approfondimento in fotocopia e si è avvalsa anche di materiali autentici tratti da Internet nonché video.</p>	
<p><b>ARGOMENTI E SITUAZIONI COMUNICATIVE:</b></p> <p>Corso di lingua – Libro di testo: "Stimmt 2" Lang Edizioni</p>	
<p><b>Cap.12: Einkaufen</b></p> <p><b>Funzioni comunicative:</b> fare acquisti, chiedere e dire misure e prezzi  <b>Morfosintassi:</b> la declinazione dell'aggettivo: riepilogo, i pronomi indefiniti <i>etwas</i> e <i>nichts</i> + aggettivo, avverbi ed espressioni che modificano il significato del comparativo, <i>sehr</i> o <i>viel</i>, gli interrogativi <i>Welch...?</i> e <i>Was für ein...?</i>  <b>Lessico:</b> accessori e acquisti                  Primo periodo didattico</p>	
<p><b>Cap. 13: Von Kopf bis Fuß</b></p> <p><b>Funzioni comunicative:</b> descrivere l'aspetto fisico, esprimere giudizi sull'aspetto fisico di qualcuno, confrontare l'aspetto fisico di due persone  <b>Morfosintassi:</b> la frase secondaria come secondo termine di paragone, l'uso di <i>als</i> e <i>wie</i>, i verbi di preposizione, il comparativo e il superlativo in funzione attributiva  <b>Lessico:</b> le parti del corpo                  Primo periodo didattico</p>	
<p><b>Cap. 14: Gesund wie ein Fisch im Wasser</b></p> <p><b>Funzioni comunicative:</b> dare e comprendere notizie sullo stato di salute, chiedere informazioni sullo stato di salute, riferire ordini e consigli, comprendere indicazioni sull'uso corretto di medicinali, saper prendere un appuntamento in uno studio medico  <b>Morfosintassi:</b> la frase temporale con <i>wenn</i>, l'infinito con e senza <i>zu</i>, la frase infinitiva, il verbo <i>brauchen</i>, il verbo modale <i>sollen</i>, il verbo <i>tun</i>, i verbi con pronome riflessivo al dativo, l'apposizione  <b>Lessico:</b> le malattie e le medicine</p>	

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE

“PASCHINI-LINUSSIO”

Via Ampezzo, 18 - 33028 TOLMEZZO (UD) - C.F. 93021690305

Tel. 0433 2078 - Fax n. 0433 41219

e-mail: [udis019009@istruzione.it](mailto:udis019009@istruzione.it) pec: [udis019009@pec.istruzione.it](mailto:udis019009@pec.istruzione.it)

Codice Univoco Ufficio: UFAQDU

MOD. DISCIPLINA

ANNO SCOLASTICO

2017 / 2018

Secondo periodo didattico
<b>Cap. 15: Fitness und Sport</b>
<b>Funzioni comunicative:</b> descrivere vari tipi di sport, parlare dei luoghi dove si pratica lo sport, parlare del materiale necessario nei vari tipi di sport <b>Morfosintassi:</b> le interrogative indirette con <i>ob</i> , verbi ed espressioni con preposizione, gli avverbi pronominali. <b>Lessico:</b> gli sport, i luoghi e gli attrezzi dello sport
Secondo periodo didattico
<b>Cap. 18: Zukunftpläne</b>
<b>Funzioni comunicative:</b> parlare del proprio lavoro ideale e delle motivazioni, parlare di progetti futuri, parlare delle professioni, esprimere lo scopo e la conseguenza <b>Morfosintassi:</b> la frase infinitiva finale con <i>um...zu</i> , la frase secondaria finale con <i>damit</i> <b>Lessico:</b> le professioni e il mondo del lavoro
Secondo periodo didattico
<b>Microlingua – Libro di testo: “Handelsplatz” Ed. Loescher</b>
<b>UdA 1: Die Bewerbung (La domanda di impiego)</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Berufe/mein Traumberuf</i> (argomenti mutuati da <i>Stimmt 2</i> Kap. 18 “<i>Zukunftspläne</i>”): parlare delle professioni e del proprio lavoro dei sogni (pp. 98KB-100-101KB e relativi esercizi).</li><li>• <i>Ein Vorstellungsgespräch</i>: Presentarsi, parlare delle proprie esperienze scolastiche e lavorative. (pp. 30-31 e relativi esercizi)</li><li>• <i>Bewerbung mit Lebenslauf</i>: comprendere un annuncio di lavoro (<i>Stellenanzeige</i>), scrivere una domanda d'impiego con curriculum (pp. 32-33 e relativi esercizi)</li><li>• <i>Ein Tabellarischer Lebenslauf/ eine Bewerbung</i>: scrivere il proprio curriculum vitae e la propria domanda di impiego, compilare il proprio cv in formato europeo. (pp. 34-35 e relativi esercizi, pp. 36-37-38-39).</li><li>• Redazione di un CV e di una domanda di lavoro per la ricerca di uno stage all'estero (<i>Praktikum</i>).</li></ul>
<b>Ulteriori argomenti grammaticali:</b> Ripasso declinazione dell'aggettivo, il genitivo e le preposizioni che reggono il genitivo ( <i>während, wegen, trotz, statt, die Infinitivsätze, preterito</i> ).
<b>Ulteriori argomenti trattati:</b> La presentazione in Power Point, sviluppo e presentazione di grafici e tabelle, Angela Merkel: la redazione di una biografia in tedesco, “ <i>Ein Ideales Ehepaar</i> ”.
<b>Metodologie utilizzate:</b> Lezione frontale, dialogata ed interattiva, approccio per quanto possibile inferenziale ed induttivo nella trattazione degli aspetti grammaticali, incentivazione al lavoro individuale, a coppie o in gruppo, lavoro cooperativo, <i>role-play</i> (all'interno di attività sia guidate che più libere), correzione e discussione in classe in

**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“PASCHINI-LINUSSIO”**

Via Ampezzo, 18 - 33028 TOLMEZZO (UD) - C.F. 93021690305  
Tel. 0433 2078 - Fax n. 0433 41219  
e-mail: [udis019009@istruzione.it](mailto:udis019009@istruzione.it) pec: [udis019009@pec.istruzione.it](mailto:udis019009@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco Ufficio: UFGADU

**MOD. DISCIPLINA**

**ANNO SCOLASTICO**  
**2017 / 2018**

merito al lavoro domestico e alle prove di verifica svolte, impiego di materiale sia semplificato che autentico, *DACHL-Ansatz*: approccio pluricentrico alla lingua tedesca, *Binnendifferenzierung*: attività specifiche previste per classe variegata, con livelli linguistici di ingresso e competenze diversificate., *Multikultureller Ansatz*: stimolo alla riflessione volta a rendere gli studenti consapevoli delle differenze socio-culturali, utilizzo delle nuove metodologie (Internet) nonché di sussidi audiovisivi e multimediali, redazione e-mail formali ed informali.

Tolmezzo, 6 giugno 2018

Gli studenti

Il docente

